Офис-менеджер11111

Москва, Россия

Требования:грамотная речь, ответственность, коммуникабельность, обработка первичной документации, выполнение поручений руководителя.Условия работы:бесплатное обучение, карьерный рост.Резюме не отправлять, беседую лично.График работы:5/2 с 10-17, суббота, воскресенье-выходной.В офисе, дружный коллектив.

Цена: **44 000 руб.**	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --

Якупова Ирина **89262626291**