

Заместитель руководителя отдела

Москва, Россия

Требования: 30-55 лет, наличие профессиональных качеств и навыков, умение принимать самостоятельные решения,
Образование: н/в, в/о
Должностные обязанности: осуществление управленческой деятельности
Опыт работы: приветствуется
Условия работы: 5/2, с 10-00 до 17-00 (без разъездов), з/п от 52000 руб. + индивидуальная система поощрения. Возможны еженедельные выплаты

Цена: **52 000 руб.**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: уместен

Нина Николаевна

89262042495