менеджер по подбору персонала для офиса

Москва, Россия

Требования: Коммуникабельность, ответственность, пунктуальность, целеустремленность, стремление развиваться
Должностные обязанности: административно-кадровая работа
Карьерный рост, соц.пакет. График: 5/2, с 10-00 до 18-00 (без разъездов). Оплата от 40000 руб. премии. Выплаты еженедельные. Звонить по тел. 8(964)504-55-39

Цена: **1 350 $**	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --

Рюмин Сергей **Александрович**