

## В ООО требуется Начальник отдела по персоналу

Москва, Россия

Подбор персонала для фирмы, оценка кандидата, анкетирование и собеседование  
Оформление, ведение документации, планирование персональных рабочих графиков  
Контроль над выполнением поставленных задач, переквалификация персонала  
График 5/2 с 10.00. до 17.00. Понедельная оплата + премия, 13-я з/п, отпуск 2 раза в год (по 2 недели), соц.пакет. Резюме не отправлять .Беседую лично.

---

Цена: **60 000 руб.**

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

**Губка Нина Николаевна**

**8 906 706 03 93**