

## Рецепт хорошего заработка!

Москва, Россия

Начальнику отдела срочно требуется помощник (помощница) для работы в офисе.

Требования :

- возраст от 30 до 50
- высшее /среднее специальное образование
- навыки работы с коллективом
- коммуникабельность, позитивный настрой,
- организаторские способности, настойчивость, уверенность

Обязанности:

- помощь в формировании нового отдела
- прием и оформление сотрудников
- решение организационных вопросов
- помощь в организации совещаний
- развитие карьеры
- планирование работы персонала и контроль исполнения

Условия :

- место работы м. Шаболовская
- работа в офисе с 10:00 до 18:00
- 5/2, без разъездов
- перспективы карьерного и финансового роста
- дополнительные премии по итогам месяца
- повышение квалификации за счет компании
- з/п от 35000

---

Цена: **35 000 руб.**

Тип объявления:  
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

**Рахальская Анна**

**89266199260**